

# BILAN D'ACTIVITÉ DE L'ANNÉE 2010

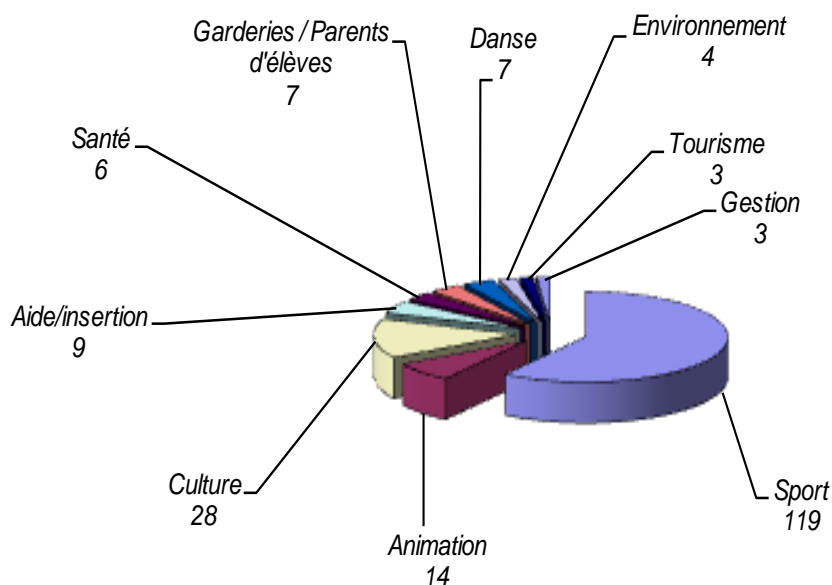
<i>Tableau de bord</i>	2009	2010	Variation
Associations adhérentes	194	200	+ 6
Dont associations sportives	109	119	+ 10
Bulletins faits	4577	4863	+ 286
Associations en gestion paye	155	165	+ 10
Heures d'accompagnement	113h	98h30	- 14h30
Associations reçues au CRIB	152	194	+ 42
Réunions CRIB	10	7	- 3
Participants réunion CRIB	160	130	- 30
Ateliers informatiques	9	18	+ 9
Participants aux ateliers	36	72	+ 36
Journées DLA	11 ½	14	+ 2 ½
Missions DLA	5	4	- 1

Faits marquants de l'année 2010 : 20<sup>ème</sup> anniversaire / Mouvement du personnel

## ADHÉRENTS

En 2010, l'association AE 14 comptait **200 associations** adhérentes du département. Nous avons enregistré **23 nouvelles associations**, 17 associations n'ont pas souhaité renouveler leur adhésion.

Associations adhérentes par secteur d'activité :



## ACTIVITÉS

### Activités réservées à nos adhérents

- **PRISE EN CHARGE DE L'ÉTABLISSEMENT DES BULLETINS DE PAYE ET DES COTISATIONS SOCIALES**

En 2010, nous avons établi 4863 bulletins de paye pour 614 salariés, soit 286 bulletins de plus qu'en 2009.

165 des associations adhérentes bénéficiaient des services de gestion de paye, soit 10 de plus.

- **ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ EN COMPTABILITÉ**

AE 14 offre à ses adhérents la possibilité d'un accompagnement individualisé en comptabilité.

L'objectif de ce service est de :

- ↳ Les aider à organiser leur comptabilité
- ↳ Préparer leurs comptes annuels (bilan, compte de résultat) et leur budget prévisionnel
- ↳ Passer de la comptabilité de trésorerie à la comptabilité d'engagement informatisée en fonction de leurs besoins.

Nous avons conçu un outil sur Excel afin de répondre aux besoins des petites associations adhérentes, leur permettant de réaliser simplement un compte de résultat.

En 2010, 62 heures de suivi ont été réalisées auprès de 23 associations adhérentes.

- **ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUALISÉ EN PAYE**

Nos adhérents qui souhaitent réaliser eux-mêmes leur gestion de paye peuvent bénéficier d'un accompagnement individualisé sur les logiciels Ciel Paye, ou Excel.

En 2010, 4 associations ont bénéficié de 36 heures 30 de suivi.

### **Activités accessibles et gratuites pour tout acteur associatif**

- **CENTRE DE RESSOURCES ET D'INFORMATIONS POUR BÉNÉVOLES**

L'accueil dans le cadre du centre de ressources et d'informations est ouvert à tous les acteurs associatifs sans condition d'adhésion.

Depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2006, nous tenons en plus une permanence régulière du CRIB dans le cadre d'un partenariat avec la ville de LISIEUX au bureau de la régie de l'hôtel de ville.

Depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2009, nous tenons aussi une permanence bimensuelle du CRIB dans le cadre d'un partenariat avec la ville de Caen à la maison des associations. Cette permanence est passée depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2010 à un rythme hebdomadaire.

En 2010, **194 associations et porteurs de projets collectifs non adhérents** ont été accueillis dans le cadre d'un rendez-vous. A cela, il faut ajouter les nombreux appels téléphoniques, et l'accueil sans rendez-vous pour lesquels nous ne tenons pas de statistiques.

Nous n'intégrons pas non plus dans ces statistiques, l'accueil, l'information et l'accompagnement réalisés pour nos adhérents.

- **RÉUNIONS D'INFORMATION**

En 2010, nous avons réalisé 7 réunions d'information dans le cadre du CRIB, 130 acteurs associatifs y ont participé :

**Problématiques rencontrées par les associations**

29 mai à Lisieux & 29 septembre à Cormelles Le Royal

## **Comment gérer les comptes de votre association**

13 décembre à Caen

## **Financement des associations, dossier de demande de subvention**

13 & 19 octobre à Caen

## **Association employeur et ses obligations**

13 mars à Caen

## **Actualités associatives et demandes de subvention**

6 novembre à Lisieux

- **ATELIERS INFORMATIQUES**

Depuis septembre 2009, nous organisons à la maison des associations des ateliers informatiques pour simplifier le quotidien des dirigeants en leur permettant de s'approprier l'outil informatique. En 2010, 18 ateliers ont été réalisés, 72 acteurs associatifs y ont participé.

- **PARTICIPATION AUX EVENEMENTS CONCERNANT LA VIE ASSOCIATIVE ET AUX EVENEMENTS DE LA PROFESSIONALISATION DES ASSOCIATIONS SPORTIVES**

Nous avons participé :

- le 21 octobre 2010, sur le thème " Professionnalisation des associations sportives et pérennité des emplois : enjeux et outils d'accompagnement" aux « Rencontres du CROS 2010 » au centre des congrès de Caen
- le 8 décembre, au forum de l'emploi et des métiers de l'économie sociale et solidaire avec ANDEA.
- au comité du bénévolat piloté par la DDICS dans l'organisation de la journée du bénévolat du 11 décembre. Nous étions référent à Lisieux concernant cette journée, et avons ainsi pris en charge sur la ville, la préparation ainsi que l'animation des différents ateliers
- à la mise en place du certificat de gestion associative souhaité par le ministère de la santé et des sports, par la création d'une association « SMACC » dont nous sommes membres avec les autres points d'appui du département. En 2010 nous avons participé à la construction et l'encadrement d'une session.

Nous sommes membre :

- du conseil de la vie associative de la ville de Caen
- du conseil de développement de l'agglomération Caen La Mer

Nous avons créé avec notre homologue de la Manche, le CODDEA, une association représentative à l'échelon régional, l'Association Normande pour le Développement de l'Emploi Associatif (ANDEA).

## **Prestations de services**

- **ACCOMPAGNEMENT DES ASSOCIATIONS EMPLOYEUR DANS LE CADRE DU DISPOSITIF LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT**

AE 14 fait partie des prestataires du Dispositif Local d'Accompagnement en tant qu'expert. En 2010, nous avons effectué 14 journées sur 4 missions (1 dans la Manche, 1 dans l'Orne, 2 dans le Calvados).

- **COORDINATION DU GROUPEMENT D'EMPLOYEURS – EMPLOI ASSOCIATIF PARTAGE 14**

A la demande d'EAP 14, nous assurons actuellement les missions de coordination, de gestion et d'accompagnement des salariés de cette structure.

---

## **PARTENARIAT**

---

- **CONSEIL GÉNÉRAL**

Le Conseil Général du Calvados continue à soutenir notre action. Nous sommes dans l'attente d'une convention d'objectifs.

- **Direction Départementale Interministérielle de la Cohésion Sociale - DDICS**

Nous sommes dans l'attente de la mise en place d'une nouvelle convention d'objectifs précisant les actions et les moyens du CRIB qui est, pour rappel, un dispositif national. La signature est prévue courant 2011.

En attendant, nous poursuivons notre partenariat avec le DDVA et le pôle jeunesse et sport, vie associative au sein de la DDICS.

- **VILLE DE LISIEUX**

Les bonnes relations établies avec l'équipe municipale permettent de continuer la permanence du CRIB et l'organisation des journées d'information sur Lisieux. Ces actions sont également soutenues financièrement par la ville.

- **URSSAF**

Notre partenariat avec l'URSSAF continue autour du dispositif « Impact Emploi ».

- **CRÉDIT MUTUEL**

Notre banque continue de soutenir notre action par la prise en charge de l'impression de notre plaquette d'information.

- **MAISON DES ASSOCIATIONS DE LA VILLE DE CAEN**

La convention de partenariat pluriannuelle établie avec la ville de Caen prévoit une permanence, ainsi que l'animation de la maison des associations, et des ateliers informatiques.

- **CONSEIL REGIONAL**

La formation des bénévoles est soutenue financièrement par le Conseil Régional, service de la vie associative.

---

## FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

---

- **FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL**

Statutairement, en 2010, le Conseil d'Administration s'est réuni les 24 mars, 26 mai. De plus, pour la préparation du 20<sup>ème</sup> anniversaire, de nombreuses réunions, non statutaires ont eu lieu. Le bureau s'est réuni régulièrement au rythme de une à deux fois par trimestre.

Nous sommes toujours adhérents au **Conseil National des Employeurs Associatifs**, et au **COSMOS**, syndicats d'employeurs; ces adhésions nous permettent d'avoir des informations quotidiennes sur la vie des conventions collectives du sport et de l'animation et une documentation mise à jour.

- **GESTION DU PERSONNEL**

L'année 2010 a été marquée par un mouvement important de personnel pour diverses raisons. Suite au départ de Mme Cécile LIETARD au mois de janvier 2010, nous avons complété l'équipe avec Laura NOE dès le mois de février 2010.

Amandine FRANCOIS a commencé une licence « Management des Entreprises » à l'IAE de Caen en septembre 2010.

Jennifer TOUGARD, partie en congé de maternité en septembre, a été remplacée par Mr Christophe NIARD.

Luce MUSSILLON est venue renforcer l'équipe en tant que chargée de communication dès le 1<sup>er</sup> septembre.

Emilie PERNOIT à son retour de congé parental a été déclarée inapte par la médecine du travail au poste qu'elle occupait, une procédure de licenciement a été enclenchée au mois de décembre.

- **PLAN DE COMMUNICATION**

Un plan de communication a été réalisé et mis en place conformément à notre plan de développement.

Objectifs de ce plan :

- Fidéliser nos adhérents et les associations de notre réseau ;
- Repositionner notre association auprès des partenaires publics ;
- Réaffirmer notre mission de service public ;
- Promouvoir l'association auprès du grand public.

**Cibles prioritaires** : partenaires publics, adhérents et notre réseau.

Les outils et les moyens suivants ont été créés et utilisés.

- Nouveau logo
- Block Mark 20 ans
- Concept de l'événement du 19 novembre 2010
- Historique d'AE 14 depuis sa création
- Affiches 20<sup>ème</sup> anniversaire

- Invitations
- Roll up
- Bache
- Plaquette d'AE 14
- Marque page
- Newsletters (4)
- Facebook
- Relations Presse : Caen Mag / Liberté le Bonhomme Libre

#### **20<sup>ème</sup> anniversaire**

- Dossiers de présentation
- Animations
- Tombola
- Exposition rétrospective
- Sacs 20 ans
- Stickers
- Hymne AE 14
- Remerciements
- Vœux 2011
- Signature mail

Dans le cadre de ce plan, la rénovation de notre site internet ainsi que la création d'un bulletin d'information restent à réaliser au cours de l'année 2011.

## **Point sur notre plan d'action voté à l'AG 2010**

---

**Nous avons décidé de :**

**Revoir les tarifs en intégrant une formule plus adaptée selon la taille de l'association adhérente - Mise en place de nouvelles prestations**

*Les aides publiques diminuant ou prenant fin nous avons été contraints d'augmenter la participation des adhérents pour faire face au déséquilibre financier qui en résulte. Dès le 1<sup>er</sup> janvier 2010, une nouvelle grille tarifaire a été appliquée.*

*Une prestation « accès annuel paye » a été mise en place pour les structures bénéficiant de l'établissement des bulletins de paye, ainsi que de l'accompagnement paye. Cette participation proportionnelle, puisque représentant 0,05 % de la masse salariale de l'année précédente, permet ainsi aux petites associations d'avoir toujours accès et d'être prioritaires à nos services.*

*Une prestation complémentaire, calculée au temps passé, est facturée pour les simulations complexes, l'étude de coût, la recherche d'archive, la régularisation sur cotisations due à une modification des bulletins de paye, la modification d'attestation employeur déjà fournie, tout document une fois le dossier clôturé, un projet complexe d'avenant au contrat de travail, ...*

**Rechercher des financements privés (mécénat)**

*Réfèrent du conseil d'administration auprès des partenaires privés, Jean-Claude BOURGOIN, a pu construire un partenariat avec l'enseigne Leclerc à Ifs en 2010, qui est déjà renouvelé en 2011.*

**Mettre en place un plan de communication à l'occasion de notre 20<sup>ème</sup> anniversaire afin de repositionner notre association auprès des partenaires publics et de réaffirmer notre mission de service public**

*L'intégralité des supports de communication existants a été revue (logo, plaquette, charte graphique,...) et de nouveaux outils ont été créés (roll up, marque-page, bêche,...) Notre plan de communication a été couronné par la soirée des 20 ans. (Voir document joint au bilan d'activité)*

**Mettre en place des commissions enrichies avec les membres du CA**

*Une commission animation a été mise en place pour l'organisation de l'événement du 20<sup>ème</sup> anniversaire.*

**Définir des représentants auprès des partenaires**

*Dés le conseil d'administration suivant l'assemblée générale 2010, des référents ont été désignés sur certains dossiers avec des missions bien précises : être des interlocuteurs entre les partenaires et la directrice, représenter AE 14 auprès de différentes instances, communiquer l'avancement des travaux au CA*

- **REGION: ANDEA, CONSEIL REGIONAL, CRESS** : Mr Heuzard, Mr Studer
- **DEPARTEMENT : DDICS, CONSEIL GENERAL** : Mr Millet
- **SMACC** : Mr Heuzard
- **EAP 14** : Mr Studer
- **Organisme de formation** : Mme Rousseau
- **Communication et 20<sup>ème</sup> anniversaire** : Mr Diguët, Mr Dick, Mr Barry
- **Partenaires privés** : Mr Bourgoïn, Mr Barry

**Créer une association régionale avec le CODDEA**

*Nous avons créé avec notre homologue de la Manche, le CODDEA, une association représentative à l'échelon régional, l'Association Normande pour le Développement de l'Emploi Associatif (ANDEA) déclarée le 19 juillet 2010 à la préfecture du Calvados.*

**Nous déclarer en tant qu'organisme de formation pour que l'on puisse développer l'accompagnement des salariés de nos adhérents et que ceux-ci puissent être pris en charge par les OPCA**

*Cette action n'a pas pu être réalisée en 2010, elle est reportée à l'année 2011.*

**Soutenir le développement du GE EAP 14**

*Nous avons continué d'assurer les missions de coordination, de gestion et d'accompagnement des salariés de cette structure dont le développement est en cours.*

**Proposer notre accompagnement aux collectivités territoriales dans leur relation avec le secteur associatif local**

*Une attention toute particulière a été donnée à la création de la fiche « acteur de territoire » de notre nouvelle plaquette. Elle a été distribuée suite à un ciblage aux collectivités du département. Des contacts ont été pris avec la mairie de Cormelles Le Royal suivis d'une intervention auprès des associations en septembre et avec celle de Verson.*

# ORIENTATIONS 2011

- Développement de la structure régionale, Association Normande pour le Développement de l'Emploi Associatif (ANDEA) créée en juillet 2010 avec notre homologue de la Manche.
- Développement et structuration du groupement d'employeurs Emploi Associatif Partagé 14.
- Développement du partenariat avec les collectivités du département. Des actions ont déjà été programmées avec les communes de Vire (permanence CRIB) et les formations des dirigeants Verson, Cormelles Le Royal.
- Déclaration comme organisme de formation pour que l'on puisse développer l'accompagnement des salariés de nos adhérents et que ceux-ci puissent être pris en charge par les OPCA.
- Proposer davantage de possibilités d'accompagnement à nos associations adhérentes, à travers la mise en place d'un accompagnement personnalisé en communication : élaboration de leur stratégie de communication, mise en place de leur plan de communication, conception et élaboration de leurs outils et organisation de leurs événements.
- Finaliser la rénovation de notre site d'internet.